



**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS**  
**INFORME DE COMISIÓN**

**Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:**

**Objetivo:**

Asistir a la CD. de México a Oficinas Nacionales del Conalep, con el Director Nacional el Mtro. Rodrigo Alejandro Rojas Navarrete para realizar gestiones en diferentes temas en beneficio del CONALEP del Estado de Chiapas, los días 07 al 09 de mayo del año en curso,

**Resumen:**

El día 07 de mayo me trasladé, en comisión oficial, a la ciudad de México junto con el Mtro. Leonardo Omar León Alcázar. Nuestro destino fue Metepec, en el Estado de México, donde se encuentran ubicadas las oficinas nacionales del Sistema CONALEP; Ese mismo día, sostuvimos una reunión inicial con personal de las áreas de Vinculación y Planeación Académica. En este primer acercamiento, revisamos los antecedentes de las gestiones previas relacionadas con programas de becas de capacitación y certificación, y se analizó el panorama actual de los planteles del estado de Chiapas. Aprovechamos para presentar un diagnóstico general de las necesidades formativas de nuestros estudiantes, como parte del contexto para las gestiones que realizaríamos en los días siguientes. Al término de la jornada, me trasladé a mi hotel para pernoctar en la Ciudad de Metepec.

El día 08 de mayo participamos en una reunión formal con el Director Nacional del CONALEP, el Mtro. Rodrigo Rojas Navarrete. En esta sesión, se expusieron los objetivos de nuestra visita y se presentó una propuesta técnica para gestionar becas dirigidas a la capacitación y certificación de competencias laborales de los estudiantes de los planteles del estado de Chiapas; Durante el encuentro, hicimos énfasis en la urgencia de ampliar oportunidades de formación para jóvenes en municipios con altos índices de marginación, además de fortalecer su inserción laboral a través de certificaciones con validez oficial. El director nacional mostró buena disposición y apertura para dar seguimiento a nuestra solicitud. Asimismo, propuso considerar a Chiapas dentro de una etapa prioritaria de implementación de apoyos dentro del programa nacional. Al término de la jornada, me trasladé a mi hotel para pernoctar en la Ciudad de Metepec.

El día 09 de mayo El jueves concluimos la comisión con una reunión técnica con el equipo de la Dirección de Programas de Formación y Certificación del CONALEP nacional. Ahí se definieron los posibles mecanismos de colaboración institucional y las condiciones administrativas para acceder a los apoyos solicitados, También se discutieron los pasos siguientes para formalizar convenios de colaboración, definir planteles prioritarios y establecer un calendario tentativo para la implementación de los programas de capacitación con becas. Me comprometí a dar seguimiento puntual a la documentación requerida y mantener comunicación continua con las instancias federales. Al término de la jornada, me trasladé a mi hotel para pernoctar en la Ciudad de Metepec.

El día 10 de mayo a las primeras horas me dirigí al aeropuerto para mi regreso a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez.

**Conclusiones y/o**

se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

**Lugar y fecha de elaboración:**

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 12 de mayo de 2025

**Memorándum de Comisión:**

Memorándum No. CONALEP/DG/104.4/2025

COMISIONADO

LIC. LUIS ALBERTO GONZALEZ ESPINOSA

JEFE DE PROYECTO